

Одбор за нормативна акта Скупштине града Крагујевца, на основу члана 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", бр. 37/12- пречишћен текст), члана 49. став 3. тачка 1. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", бр. 18/08) и члана 5. Одлуке о сталним радним телима Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", бр. 19/08), на седници одржаној дана 30.05.2014. године извршио је правно-техничку редакцију и утврдио пречишћен текст Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода.

Пречишћен текст Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода садржи:

1. Одлуку о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода ("Службени лист града Крагујевца", бр. 28/09-пречишћени текст);
2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода ("Службени лист града Крагујевца", бр. 35/09);
3. Одлуку о изменама Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода ("Службени лист града Крагујевца", бр. 29/10) и
4. Одлуку о изменама Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода ("Службени лист града Крагујевца", бр. 8/14).

Пречишћен текст Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода не садржи одредбе:

- чланова 6. и 7 Одлуке о изменама и допунама Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода ("Службени лист града Крагујевца", бр. 35/09), којим је у члану 6. дато овлашћење Одбору за нормативна акта да утврди и објави пречишћен текст Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода, а чланом 7. је уређено ступање на снагу ове Одлуке, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у " Службеном листу града Крагујевца";

- чланова 4. и 5. Одлуке о изменама Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода ("Службени лист града Крагујевца", бр. 29/10), којим је у члану 4. дато овлашћење Одбору за нормативна акта да утврди и објави пречишћен текст Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода, а чланом 5. је уређено ступање на снагу ове Одлуке, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца" и

- Чланова 9. и 10. Одлуке о изменама Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода ("Службени лист града Крагујевца", бр. 8/14)), којим је у члану 9. дато овлашћење Одбору за нормативна акта да утврди и објави пречишћен текст Одлуке о условима и начину организовања послова у обављању комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде и пречишћавања и одвођења отпадних вода, а чланом 10. је уређено ступање на снагу ове Одлуке, односно да иста ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

Одбор за нормативна акта

Број: 352-440/14-И/02

Датум: 30.05.2014.године

Крагујевац

ПРЕДСЕДНИК,

Бојан Стојадиновић, с.р.

ОДЛУКА

о снабдевању водом за пиће, пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода

(пречишћен текст)

И ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се прописују услови и начин организовања послова у обављању комуналне делатности снабдевања водом за пиће (испорука воде) и пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода (у даљем тексту: одвођење вода) и то:

- технички и други посебни услови за испоруку воде и одвођење вода којима се обезбеђује одређени обим, врста и квалитет услуга,
- начин обезбеђивања континуитета у испоруци воде и одвођењу вода,
- права и обавезе предузећа које обавља испоруку воде и одвођење вода и права и обавезе корисника,
- начин обрачуна и наплате накнаде за испоручену воду и одвођење вода, као и права корисника у случају неиспоручивања или некавалитетног испоручивања воде и неодвођења, односно некавалитетног одвођења вода,
- начин поступања и овлашћења органа града Крагујевца у случају прекида у испоруци воде или одвођењу вода, у случају непредвиђених околности (хаварија, елементарних непогода и др.) или штрајка, оперативне мере које предузима предузеће које обавља испоруку воде и одвођење вода у тим случајевима, ред првенства у испоруци воде и одвођењу вода кад, услед више силе, дође до смањеног обима у обављању тих делатности,
- случајеви и услови под којима се корисницима може ускратити испорука воде, односно одвођење вода, као и начин и поступак за доношење налога надлежне инспекције о искључењу корисника прикљученог на комунални објект, противно одредбама Закона.

Члан 2.

Комунална делатност снабдевања водом за пиће обухвата захватање, пречишћавање, прераду и испоруку воде, водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент.

Комуналну делатност пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода обухвата сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама.

Комуналне делатности из става 1. и става 2. овог члана обавља ЈКП "Водовод и канализација" Крагујевац (у даљем тексту: Предузећу) у складу са законом, оснивачким актом и овом Одлуком, за територију града Крагујевца, која је обухваћена ГП-ом, као и другим насељеним

местима на територији града Крагујевца, у складу са урбанистичким и развојним плановима града Крагујевца.

Управљање и одржавање сеоским водоводима повериће се Предузећу у складу са законом, уколико су испуњени техничко-санитарни услови, по извршеној легализацији, односно озакоњењу, по динамици и на начин који ће бити утврђен Акционим планом који доноси Градско веће.

Члан 3.

Корисник, у смислу ове одлуке, је физичко лице (грађанин и предузетник) и правно лице, као инвеститор или власник, односно закупац стана на неодређено време, чија је стамбена зграда, стан, пословна просторија или друга просторија прикључена на техничке системе за испоруку воде и одвођење вода.

Међусобни односи између корисника и предузећа започињу заснивањем корисничког односа према условима које прописује Предузеће.

ИИ ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ИСПОРУКУ ВОДЕ И ОДВОЂЕЊЕ ВОДА

1. ТЕХНИЧКИ СИСТЕМИ

Члан 4.

Испорука воде и одвођење вода врши се путем одговарајућих техничких система.

Члан 5.

Технички систем за испоруку воде представља техничко-технолошку целину коју чине следећа постројења и уређаји:

1. изворишта са објектима, опремом и зонама санитарне заштите;
2. цевоводи сирове воде од изворишта до постројења за пречишћавање воде;

3. постројења за пречишћавање воде;

4. цевоводи воде за пиће од постројења за пречишћавање воде до резервоара са пратећим објектима;

5. резервоари;

6. постројења за потискивање воде;

7. водоводна мрежа;

8. прикључци до мерног уређаја корисника;

9. мерни уређај за мерење испоручене количине воде на прикључку (у даљем тексту: водомер), који може бити:

- централни водомер (у даљем тексту: ЦВ) - који мери потрошњу за више корисника (стамбене зграде, стамбено пословне зграде и сл.),

- контролни водомер - који се поставља иза ЦВ и мери потрошњу само једног корисника, а коме је за обрачун потрошње меродаван ЦВ (водомери у становима стамбених зграда),

- индивидуални водомер - који мери потрошњу за једног корисника и који је меродаван за обрачун потрошње (породичне стамбене зграде и сл.);

10. окна за мерни уређај;

11. унутрашње водоводне инсталације - кућне инсталације.

Постројења и уређаји из става 1. овог члана од редног броја 1. до редног броја 9. чине јавни водовод и представљају основно средство Предузећа.

Место предаје, односно место где се граниче објекти Предузећа и корисника и на коме се кориснику испоручује вода је централни водомер или индивидуални водомер.

Члан 6.

Технички систем за одвођење вода представља техничко-технолошку целину коју чине

следећа постројења и уређаји:

1. канализациона мрежа са припадајућим објектима (ревизиона окна, канализациони прикључци и др.);
2. централно градско постројење за пречишћавање отпадних вода;
3. постројења за пречишћавање отпадних вода код индустријских загађивача - предтретмани;
4. унутрашње канализационе инсталације -кућне инсталације до ревизионог, укључујући и ревизионо окно;
5. септичке јаме.

Постројења и уређаји из става 1. овог члана од редног броја 1. закључно са бројем 2. чине јавну канализацију и представљају основно средство предузећа.

2. СПАЈАЊЕ УНУТРАШЊИХ ВОДОВОДНИХ И КАНАЛИЗАЦИОНИХ ИНСТАЛАЦИЈА СА ЈАВНИМ ВОДОВОДОМ И ЈАВНОМ КАНАЛИЗАЦИЈОМ

Члан 7.

Унутрашње водоводне инсталације спајају се са јавним водоводом, односно уличном водоводном мрежом преко водоводног прикључка.

Водоводни прикључак је цевни спој од уличне водоводне мреже закључно са вентилом затварачем, непосредно иза водомера.

Водоводни прикључак се поставља тако што се унутрашње водоводне инсталације непосредно прикључују на уличну водоводну мрежу.

Под унутрашњим водоводним инсталацијама, у смислу ове одлуке, подразумевају се цевоводи и уређаји од вентила затварача иза централног водомера на водоводном прикључку до места излива воде код корисника.

Члан 8.

Водоводни прикључак поставља се ради трајног или привременог снабдевања корисника водом.

Прикључење унутрашње водоводне инсталације на јавни водовод ради трајног снабдевања водом корисника врши се на основу издатог одобрења за изградњу објекта.

Свака зграда мора да има сопствени трајни водоводни прикључак.

Прикључак на јавни водовод ради привременог снабдевања корисника може се одобрити за организовање градилишта ради изградње објеката и уређења нових зелених површина, за организовање и одржавање већих спортских културних и других сличних манифестација, док изградња или манифестација траје, у складу са законом.

Члан 9.

Инвеститор из члана 8. став 4. дужан је да предузећу поднесе захтев за добијање сагласности за коришћење привременог водоводног прикључка.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана пријема захтева, изда сагласност из става 1. овог члана, или ако нису испуњени услови, одбије захтев.

Међусобни односи за коришћење привременог водоводног прикључка између инвеститора односно корисника и Предузећа уређују се уговором.

Корисник привременог водоводног прикључка дужан је да предузећу одјави коришћење воде по истеку рока на који је одобрен привремени прикључак, по престанку потребе за коришћењем воде или услед промене корисника.

Привремени водоводни прикључак не може се користити за трајно снабдевање водом.

Члан 10.

Канализациони прикључак је цевни спој од уличне канализационе мреже до првог ревизионог окна које се поставља на један метар иза регулационе линије.

Канализациони прикључак поставља се тако што се унутрашња инсталација канализације непосредно спаја са уличном канализационом мрежом.

Изузетно, ако то конфигурација терена и други услови захтевају, унутрашње инсталације канализације могу се спојити са јавном канализацијом преко суседног земљишта уз писану и оверену, у складу са законом, сагласност корисника односно власника тог земљишта.

Свака зграда треба да има посебан канализациони прикључак.

Члан 11.

Свака зграда која се налази у улици, или граничи са улицом у којој је изграђена водоводна и канализациона мрежа, мора да се споји са том мрежом у складу са техничким условима које прописује Предузеће.

Изузетно, са уличном водоводном мрежом може да се споји и зграда у улици у којој није изграђена улична канализациона мрежа, ако су испуњени услови за одвођење отпадних вода из техничке документације на основу које је издато одобрење за изградњу објекта.

Члан 12.

Спајање зграде са уличном водоводном и канализационом мрежом мора да се изврши у року од 6 месеци рачунајући од дана када су се стекли услови из члана 11. става 1. ове одлуке. Захтев за спајање дужно је да поднесе лице које се сматра корисником у смислу ове одлуке.

Уколико се у улици врши реконструкција водоводне или канализационе мреже, Предузеће је дужно да одмах при извођењу радова, о трошку инвеститора, изврши поновно прикључење корисника чији је прикључак изведен у складу са важећим техничким и урбанистичким условима, а корисник није мењао површину објекта и укине старе инсталације водоводне или канализационе мреже.

Члан 13.

Уређај за мерење количине воде је водомер који се поставља на крају деонице водоводног прикључка у водоводном окну корисника, лоцираном унутар парцеле на удаљености 1,5 м од регулационе линије, код индивидуалне градње, односно испред зграде код колективне градње.

У улицама где се поклапају регулациона и грађевинска линија објекта, а нема места за смештај водомерног окна према одредби из става 1. овог члана, исто се поставља у појасу тротоара.

Када су на истом прикључку корисници стамбених и пословних просторија, за кориснике пословних просторија поставља се посебан централни водомер у истом окну где се поставља централни водомер за кориснике стамбеног простора.

Власници пословних просторија дужни су да уграде водомере према условима које прописује Предузеће.

Уколико Предузеће утврди да нема техничких услова за уградњу водомера из става 4. овог члана утрошак воде обрачунава се према критеријумима које прописује Предузеће.

Члан 14.

У стамбеним зградама корисник може, да о свом трошку, угради контролни водомер за мерење потрошње воде, уз претходну сагласност Предузећа.

Предузеће ће одобрити уградњу контролног водомера, уколико оцени да постоје технички услови за његову уградњу.

Контролни водомер служи за мерење потрошње воде једног корисника, с тим што је корисник дужан да плаћа и део потрошене воде са централног водомера, односно разлику између прочитаног стања са централног водомера и збира потрошене количине воде преко свих контролних водомера.

Индивидуални-контролни мерни инструменти уграђени на инсталацијама корисника који служе мерењу потрошње воде за појединачне станове, односно појединачне пословне просторије, су у својини власника појединачних станова, односно власника појединачних пословних просторија који сnose трошкове набавке, уградње, експлоатације, одржавања и функционисања индивидуалних мерних инструмената.

3. ПОСЕБНИ УСЛОВИ

Члан 15.

Испорука воде и одвођење вода не може се вршити за објекте изграђене без одобрења надлежног органа управе.

У случају да се прикључивање на јавни водовод или канализацију изврши супротно одредби става 1. овог члана, комунална инспекција донеће налог о искључењу.

4. ПОСТУПАК ПРИКЉУЧЕЊА

Члан 16.

Пре почетка израде техничке документације за изградњу објекта који треба да се прикључи на јавни водовод и јавну канализацију инвеститор је дужан да од Предузећа прибави претходну сагласност о могућностима за прикључење и условима за пројектовање и грађење.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана пријема захтева, изда претходну сагласност из става 1. овог члана, или одбије захтев ако услови нису испуњени.

Члан 17.

Инвеститор је дужан да главни пројекат уређаја и инсталација објекта изради према издатим техничким условима из претходне сагласности и након израде исти достави Предузећу на оцену усаглашености.

Предузеће оцењује усаглашеност пројекта из става 1. овог члана са издатим техничким условима и инвеститору издаје потврду о томе у року од 7 дана од дана подношења захтева, или одбија захтев ако нису испоштовани технички услови.

Члан 18.

У поступку прибављања грађевинске дозволе, инвеститор је дужан да приложи потврду Предузећа којом се утврђује да је пројектна документација усклађена са претходном сагласношћу из члана 16. ове одлуке.

Члан 19.

Инвеститор сноси материјалне трошкове издавања услова и оцене усаглашености пројекта са издатим условима.

Члан 20.

Изградњу водоводног и канализационог прикључка, као и уградњу водомера, изводи

Предузеће на захтев инвеститора или власника објекта.

Власник или инвеститор новоизграђеног објекта, као и власник већ изграђеног објекта, дужан је да уз Захтев поднесе:

- копију плана парцеле,
- лист непокретности,
- грађевинску дозволу и потврду о пријави почетка извођења радова (потврду само за новоизграђене објекте),
- одговарајућу техничку документацију,
- одобрење о раскопавању јавне површине издато од надлежне Градске управе,
- изјаву којом дозвољава Предузећу да прегледом испита унутрашње водоводне и канализационе инсталације и др.

Предузеће ће по добијеном Захтеву и извршеном прегледу којим је утврђено да унутрашње водоводне и канализационе инсталације одговарају техничко-технолошким условима за прикључење, урадити пројекат (који је саставни део Уговора) и закључити Уговор о извођењу прикључка са подносиоцем захтева.

Члан 20а.

Уговор о извођењу прикључка за сваки водоводни и канализациони прикључак обавезно садржи: врсту прикључка са роком изградње, који не може бити дужи од 30 дана од дана закључења Уговора, место прикључка и објекат на који се односи, вредност радова за изградњу прикључка са приложеним предрачуном радова, одредбу да је уплаћена накнада за прикључак која се обрачунава у складу са овом Одлуком, рок уплате, одредбу о предаји прикључка Предузећу и др.

Предузеће је дужно да примерак уговора о изградњи прикључка достави Градској управи надлежној за комуналне послове, у року од 7 дана од дана потписивања уговора.

Члан 20б.

Вредност радова за изградњу прикључка утврђује се на основу стварних трошкова рада и утрошеног материјала у складу са Ценовником који доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Градског већа.

Износ накнаде за прикључак одређује се Одлуком Градског већа, којом се утврђују, критеријуми и висина накнаде, а на предлог Предузећа.

Накнаду за прикључак уплаћује подносилац захтева односно власник или инвеститор објекта, уколико се изградња односно реконструкција мреже изводи на терет буџета града Крагујевца, у складу са Годишњим уговором о изградњи водоводне и канализационе мреже, у једнократном износу при закључењу Уговора, у корист буџета града Крагујевца и намењена је за финансирање изградње објекта водоводне и канализационе мреже.

Члан 21.

Израђена постројења и уређаје јавног водовода и јавне канализације инвеститор је дужан да преда Предузећу на коришћење, управљање и одржавање, најкасније 30 дана од дана добијања употребне дозволе.

Приликом примопредаје објекта јавног водовода или јавне канализације из става 1. овог члана између инвеститора и Предузећа, Предузећу се поред одобрења за употребу објекта, одлуке инвеститора о преносу, предаје и пратећа техничка и финансијска документација са свим дозволама и сагласностима које су пратиле пројектовање и изградњу објекта.

О извршеној примопредаји сачињава се записник.

Члан 22.

Израђени прикључак на водоводну или канализациону мрежу, Предузеће одмах након изградње и испостављања коначног обрачуна инвеститору, као део јавног водовода, без посебне сагласности инвеститора, активира у својим пословним књигама као имовину Предузећа.

Члан 23.

Комунални и други радови који се изводе на водоводној и канализационој мрежи, у непосредној близини, изнад или испод комуналних објекта (цевовода и других постројења и уређаја) и у зонама и појасевима санитарне заштите могу се изводити само уз претходну сагласност Предузећа.

Све радове на заштити и обезбеђењу комуналних објеката у случају извођења радова из става 1. овог члана изводи Предузеће или други извођач под надзором Предузећа, на терет инвеститора.

5. КОРИШЋЕЊЕ ВОДЕ У ЈАВНЕ СВРХЕ

Члан 24.

Под коришћењем воде у јавне сврхе, у смислу одредаба ове одлуке, подразумева се коришћење воде за гашење пожара, прање и поливање улица, заливање јавних зелених површина, одржавање и изградња градских саобраћајница, као и за јавне чесме и фонтане, јавне санитарне објекте, јавне отворене и затворене базене, градска гробља и сл.

Услови коришћења и начин плаћања воде утрошене у јавне сврхе, осим за гашење пожара одређују се уговором који предузеће закључује са јавним комуналним предузећима и дугим лицима којима је поверено обављање наведених делатности из става 1. овог члана.

Ватрогасне јединице, односно друштва, имају право да за потребе гашења пожара користе воду из свих хидраната.

6. ИСПОРУКА ВОДЕ ДРУГИМ ОПШТИНАМА

Члан 25.

Испорука вишка воде из јавног водовода другим општинама врши се на одређено време, а најдуже на време од 1 године.

Одлуку о испоруци воде из јавног водовода другим општинама, доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Скупштине Града Крагујевца, водећи рачуна о квалитету обављања комуналне делатности и перспективној снабдевености корисника водом у граду Крагујевцу.

Одлуку из става 2. овог члана са предлогом уговора, Надзорни одбор Предузећа доставља на сагласност Скупштини града Крагујевца.

Члан 26.

Испорука воде из члана 25. ове одлуке, регулише се уговором кога закључују Предузеће и комунално предузеће друге општине којој се привремено испоручује вода.

Уговор садржи одредбе којима се регулише рок испоруке воде, количина испоручене воде, места мерења и предаје, квалитет испоручене воде, цена и начин плаћања, као и случајеви и услови под којима се може ускратити или смањити испорука воде.

ИИИ НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ИСПОРУЦИ ВОДЕ И ОДВОЂЕЊУ ВОДА

Члан 27.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да обезбеђује сталну функционалну способност техничких система из чл. 5. и 6. ове одлуке, у циљу трајног и несметаног пружања услуга испоруке воде и одвођење вода свим корисницима, непрекидно 24 сата дневно под једнаким условима.

Предузеће је дужно да обезбеди одговарајући квалитет воде и квалитет пружене услуге, који подразумева здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, сигурност и поузданост корисника у добијању услуга и заштиту животне средине.

Члан 28.

Ако дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга испоруке воде или одвођења вода услед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће је обавезно да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, или на други начин обезбеди задовољавање потреба корисника, и то:

1. привремено обезбеди снабдевање корисника комуналним услугама из алтернативних извора, кад је то могуће (приручни уређаји за снабдевање и одвођење вода), а обавезно ако прекид траје дуже од 24 сата,
2. радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у вршењу комуналних услуга, као и да ангажује трећа лица у вршењу комуналних услуга,
3. хитно поправи и замени инсталације и уређаје којима се обезбеђује вршење комуналних услуга, као и заштити комуналне објекте и уређаје од даљих кварова или хаварија, и

4. предузима и друге мере које утврди Градско веће.

Члан 29.

Ако се прекид у пружању комуналних услуга предвиђа због планираних радова на комуналним објектима из чл. 5. и 6. ове одлуке (реконструкције и др.), Предузеће је дужно да о томе, најкасније 24 сата пре настанка предвиђеног прекида, путем средстава јавног информисања, или на други одговарајући начин, благовремено обавести кориснике.

Предузеће је дужно да, у случају прекида у пружању комуналних услуга из става 1. овог члана, најкасније 24 сата пре настанка предвиђених прекида, у писаној форми обавести Градско веће.

Члан 30.

У случају изненадног квара на јавном водоводу и јавној канализацији, Предузеће може и без претходног обавештавања корисника да прекине пружање комуналне услуге, с тим што је дужно да одмах по прекиду, преко средстава јавног информисања, обавести кориснике о разлозима, као и о времену трајања прекида.

Предузеће је дужно да извођење радова из става 1. овог члана организује тако да прекид у снабдевању водом траје временски што краће.

Ако прекид у снабдевању водом није могуће отклонити у року краћем од 24 сата, Предузеће је дужно да у складу са овом одлуком обезбеди корисницима испоруку воде.

Члан 31.

Ради обезбеђивања услова за редовно одржавање и коришћење комуналних објеката, Предузеће има право и обавезу да предузима потребне мере за заштиту комуналних објеката приликом њиховог постављања, коришћења и одржавања, укључујући и право преласка преко туђе непокретности.

Право преласка преко туђе непокретности и услове обављања радова из става 1. овог члана, утврђује надлежан орган града Крагујевца у складу са законом. Предузеће које изводи радове одговара за штету која настане извођењем радова у складу са законом.

Власник, односно корисник непокретности која се налази испод, изнад или поред

комуналних објеката не може да обавља радове који ометају пружање комуналних услуга.

Члан 32.

Ради заштите јавног водовода, а у циљу обезбеђивања континуитета у испоруци воде, као и задржавања потребног нивоа у задовољавању потреба корисника, утврђује се дозвољени обим потрошње воде за домаћинства.

Дозвољеним обимом потрошње воде у смислу става 1. овог члана, сматра се потрошња воде у количини 10 м³ месечно по члану домаћинства корисника у објектима колективног становања или у породичним стамбеним зградама.

Дозвољеним обимом потрошње воде за објекте у којима није евидентиран ниједан члан домаћинства (викендице, куће за одмор, објекти и станови у којима нико не живи), сматра се потрошња воде у количини 10 м³ месечно по домаћинству.

Количину воде утрошену преко дозвољене потрошње, корисник плаћа у двоструком износу цене комуналне услуге.

Количину воде утрошену преко рационалне потрошње, утврђену у складу са чланом 59. ове Одлуке, корисник плаћа у троструком износу цене комуналне услуге.

ИВ ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА

Члан 33.

Предузеће је дужно да:

1. врши испоруку воде у складу са прописаним стандардима и нормативима у погледу квалитета и исправности воде,
2. трајно чува комплетну техничку документацију о стварно изведеном стању јавног водовода и јавне канализације,
3. примењује прописане техничке услове,
4. одржава постројења и уређаје јавног водовода и јавне канализације,

5. одржава прикључке од уличне водоводне мреже закључно са централним или индивидуалним водомером,
6. одржава прикључке од уличне канализационе мреже до првог ревизионог окна иза регулационе линије,
7. одржава и контролише исправност водомера,
8. врши замену неисправних водомера по службеној дужности, или на захтев корисника у року од 10 дана од дана пријема захтева односно од констатовања неисправности по службеној дужности, о свом трошку,
9. најмање три пута годишње за категорију 1. Грађани, а за категорију 2. Остали корисници најмање једном месечно, као и у случају промене цене читава стање на водомеру,
10. врши прикључење унутрашњих инсталација на јавни водовод и јавну канализацију,
11. ватрогасним јединицама, односно друштвима, достави план хидраната на водоводној мрежи и да их обавести о сваком укинутом или новом уграђеном хидранту, одмах по насталој промени,
12. одржава надземне хидранте на јавним површинама и обележи места на којима се налазе подземни хидранти,
13. обезбеђује испоруку воде за јавне сврхе,
14. стално контролише састав испуштених вода из централних постројења за пречишћавање воде и по потреби предузима одговарајуће мере,
15. отклони трагове изливених отпадних вода са јавних површина,
16. на захтев корисника изврши чишћење септичке јаме, уз надокнаду трошкова,
17. планира и усклађује своје планове са планским документима града Крагујевца.

Члан 33а

Предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга (у даљем тексту: Изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана. Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, Предузеће објављује у средствима јавног информисања, на званичној интернет страници града Крагујевца: www.кragujevac.rs и интернет страници Предузећа.

Изјашњавање се може организовати и електронским путем.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави Градској управи надлежној за комуналне послове извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Предузећа , Градска управа надлежна за комуналне послове сачињава Предлог мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доставља Градском већу са Извештајем о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружених услуга Предузећа.

Ради отклањања недостатака који су наведени у изјашњавању корисника, Градско веће налаже Предузећу предузимање мера у року који не може бити дужи од 90 дана.

Члан 34.

Периодични преглед водомера који су у употреби врши се у роковима прописаним Законом о мерним јединицама и мерилима и другим подзаконским актима.

Поправку водомера, без обзира да ли се врши у времену или по истеку рока важења жига, врши Предузеће.

Уколико је неисправност водомера настала због механичког оштећења или непажње корисника, трошкове поправке сноси корисник.

Корисник је дужан да омогући Предузећу скидање водомера у циљу периодичног прегледа и замену исправним или избављареним водомером, без обавезе да на прикључак врати исти водомер.

Уколико корисник не дозволи замену контролног водомера према прописима и условима, или онемогући његово читавање у периоду од 3 месеца узастопно, Предузеће ће му обрачунати паушалну накнаду.

Члан 35.

Корисник има право да тражи контролу исправности водомера, а Предузеће је дужно да изврши тражену контролу у року од осам дана од дана пријема захтева.

Ако се контролом утврди да је водомер неисправан, Предузеће је дужно да га замени најкасније у року од 10 дана, од дана када се утврди неисправност.

Трошкове испитивања водомера сноси Предузеће, осим у случају ако надлежни орган лабораторија установи да је водомер исправан, када ове трошкове сноси корисник.

Ако је захтев поднет по истеку рока важења жига, којим се потврђује исправност водомера, корисник неће сносити трошкове провере исправности централног водомера.

Члан 36.

Корисник је дужан да:

1. одржава унутрашње инсталације водовода и канализације, окно за водомер, прво ревизионо окно иза регулационе линије и сопствене уређаје за умањење и повећање притиска, пречишћавање отпадних вода и септичке јаме,
2. затражи прикључење на систем јавне канализације у року од шест месеци од дана испуњења техничких услова, а да одмах по прикључењу унутрашње инсталације на јавну канализацију, стави ван употребе септичку јаму,
3. поступи у складу са техничким условима при извођењу радова,
4. предузећу плаћа накнаду за извршену комуналну услугу у роковима прописаним овом одлуком,
5. допусти приступ и омогући читавање водомера, уручивање обрачуна, одржавање водоводног прикључка и контролу исправности других уређаја чија би неисправност могла да нанесе штету јавном водоводу и јавној канализацији.

Члан 37.

Кориснику није дозвољено да:

1. сам уклони водомер или скине пломбу са водомера, поправља га или да ангажује друго лице, осим Предузећа,
2. користи кућне водоводне инсталације за уземљење електричних инсталација и уређаја,
3. употреби затварач испред водомера и скине пломбу са њега, осим у случају пожара или хаварије, с тим да о томе одмах обавести предузеће,
4. јавну канализацију користи за одвођење атмосферских вода са сливних површина (кровова, дворишта, стаза и других бетонираних површина и сл.),
5. изврши самовласно прикључење на технички систем водоводне или канализационе мреже,
6. прикључи унутрашње водоводне и канализационе инсталације преко водоводног или канализационог прикључка или унутрашњих инсталација другог корисника,
7. да одводи отпадне и атмосферске воде преко унутрашњих инсталација канализације суседне зграде, односно земљишта,
8. угради одводну цев на делу канализационог прикључка од уличне канализационе мреже до првог ревизионог окна иза регулационе линије,
9. у јавну канализацију испушта материје које ометају протицање или пречишћавање отпадних вода или које могу оштетити канализациону мрежу,
10. да покрива и подиже поклопце са уличних ревизионих окана и убацује предмете и материје које онемогућавају нормално функционисање канализације.

Члан 37а.

Уколико дође до пуцања цеви или хаварије на унутрашњим водоводним инсталацијама корисника и истекне већа количина воде, корисник је дужан да отклони квар и да исту пријави Предузећу, с тим што ће Предузеће од корисника наплатити 60% накнаде за испоручену воду.

Члан 38.

Корисник има право да привремено откаже коришћење комуналне услуге, уколико постоје технички услови за искључење, а отказом не доводи до поремећаја пружања комуналних услуга другим корисницима.

Отказ из става 1. овог члана врши се у писаној форми, најмање 15 дана пре престанка коришћења комуналне услуге.

В НАЧИН ОБРАЧУНА И НАПЛАТЕ НАКНАДЕ ЗА ИСПОРУЧЕНУ ВОДУ И ОДВОЂЕЊЕ ВОДА

Члан 39.

Корисник плаћа накнаду за испоручену воду и одвођење вода на основу утврђене јединичне цене, у зависности од обима пружене комуналне услуге, а у складу са критеријима утврђеним овом одлуком.

Утврђена јединична цена за комуналну услугу треба да обезбеди:

1. редовно обављање комуналне делатности испоруке воде и одвођења вода у прописаном обиму и квалитету,
2. редовно инвестиционо и текуће одржавање техничких система из члана 5. и 6. ове одлуке.

Члан 40.

Критеријуми за формирање цена извршене комуналне услуге по м³ су:

1. обим и квалитет услуге према прописаним стандардима и нормативима,
2. висина трошкова обављања комуналне делатности у складу са стандардима и нормативима (материјални трошкови, зараде запослених, амортизација, трошкови за текуће и инвестиционо одржавање и остали трошкови пословања) у складу са законом.

Цену за извршену комуналну услугу по м³ утврђује Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Градског већа.

Члан 41.

Обим испоручене воде утврђује Предузеће читавањем централног или индивидуалног водомера или на основу мерила и критеријума утврђених овом одлуком.

Обим одведене воде утврђује Предузеће на основу обима испоручене воде, који је утврђен на начин из става 1. овог члана.

Члан 42.

Обим пружене комуналне услуге читавањем централног или индивидуалног водомера утврђује се на основу разлике стања на бројилу између два читавања.

Приликом читавања читавају се само целе јединице мере за које је утврђена цена за пружање комуналне услуге.

Члан 43.

Утврђују се категорије корисника: 1. грађани и 2. остали корисници.

Предузеће обрачунава накнаду за извршену комуналну услугу применом Тарифног система за извршену комуналну услугу.

Одлуку о Тарифном систему за извршену комуналну услугу утврђује Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Градског већа.

Тарифним системом се утврђују критеријуми и мерила за категорије потрошње и категорије корисника, обрачунски елементи за утврђивање вредности извршене комуналне услуге, тарифни ставови за обим извршене комуналне услуге као и мере којима се применом обрачунских елемената и тарифних ставова обезбеђује прилагођавање потрошње воде у условима и могућностима техничких система.

Члан 44.

Корисник је дужан да омогући и има право да присуствује читавању водомера.

Предузеће утврђује распоред читавања и дужно је да о томе обавести кориснике преко средстава јавног информисања.

Члан 45.

Обрачун и наплата воде кориснику врши се према стању бројила на централном и индивидуалном водомеру, регистрованој на дан извршеног читавања с тим што се регистровано стање на бројилу у моменту читавања узима као почетно стање за наредни обрачунски период.

У зградама у којима су у свим становима уграђени контролни водомери, корисници плаћају накнаду према потрошњи регистрованој на контролним водомерима, као и разлику између збира регистроване потрошње на контролним водомерима и регистроване потрошње на централном водомеру која се дели на кориснике сразмерно њиховој потрошњи.

У стамбеним зградама у којима нису сви корисници уградили контролне водомере у становима и заједничким просторијама, корисник који је исте уградио плаћа накнаду према потрошњи регистрованој на контролном водомеру, а корисници који нису уградили контролни водомер плаћају паушалну потрошњу у количини 5 м³ по члану домаћинства.

Корисници који су уградили контролне водомере, као и корисници који се задужују преко паушала плаћају и разлику између збира регистроване потрошње на контролним водомерима и додељеног паушала и регистроване потрошње на централном водомеру, сразмерно њиховој потрошњи на контролним водомерима и додељеног паушала.

Уколико је збир регистроване потрошње на контролним водомерима и додељеног паушала већи од регистроване потрошње на централном водомеру корисницима, којима је додељен паушал умањује се задужење сразмерно додељеном паушалу.

У зградама у којима корисници нису уградили контролне водомере у становима и заједничким просторијама, корисници плаћају регистровану потрошњу на централном водомеру која се дели на кориснике у зависности од броја чланова породичног домаћинства корисника.

Уколико се у поступку утврђивања количине испоручене воде кориснику у стамбеним зградама констатује неисправност централног водомера, Предузеће је дужно да количину испоручене воде утврди на основу просечне потрошње из истог периода у претходној години.

У пословно-стамбеним зградама, у којима нису уграђени посебни водомери за пословни простор, начин расподеле накнаде за воду између корисника стамбеног, односно пословног дела, одређује Предузеће водећи рачуна о односу стамбеног и пословног дела зграде и природе пословне делатности.

Члан 46.

У зградама са пословним просторијама у којима су уграђени контролни водомери, корисници плаћају накнаду према потрошњи регистрованој на контролним водомерима, као и разлику између збира регистроване потрошње на контролним водомерима и регистроване потрошње на централном водомеру која се дели на кориснике сразмерно њиховој потрошњи.

У зградама са пословним просторијама у којима нису сви корисници уградили контролне водомере, корисник који је исти уградио плаћа накнаду према потрошњи регистрованој на контролном водомеру, а корисници који нису уградили контролни водомер плаћају разлику између збира регистроване потрошње на контролним водомерима и регистроване потрошње на централном водомеру која се расподељује применом критеријумима које утврди Предузеће.

У зградама са пословним просторијама у којима нису уграђени контролни водомери, утврђени обим испоручене воде регистрован на централном водомеру расподељује се применом критеријума које утврди Предузеће.

Корисник пословног простора је дужан да Предузећу достави податке о површини пословног простора који користи, врсти делатности, броју запослених, броју точећих места, на основу којих се утврђује потрошња воде.

Уколико се у поступку утврђивања количине испоручене воде кориснику из става 1. овог члана констатује неисправност централног водомера, Предузеће је дужно да количину испоручене воде утврди на основу просечне потрошње из истог периода у претходној години.

Члан 47.

Предузеће има право да наплати испоручену воду преко бесправно постављеног прикључка од момента прикључења, према потрошњи на водомеру, применом важећих цена у моменту сазнања за бесправно прикључивање.

Ако на самовољно изведеном прикључку није постављен водомер, количина испоручене воде утврдиће се према притиску на месту прикључења, унутрашњем пресеку цеви на месту излива, узимајући време коришћење 12 сати дневно од момента самовољног прикључења или 90 дана ретроактивно од дана искључења.

Члан 48.

Испоручена вода за гашење пожара се не наплаћује.

Члан 49.

Ако се корисник снабдева водом из сопственог изворишта, количину испуштене отпадне воде утврђују споразумно Предузеће и корисник.

Члан 50.

Ако се корисник прикључи на јавну канализацију самовласно, количину испуштене воде утврдиће Предузеће проценом на основу количине утрошене воде од момента самовласног прикључења, или 90 дана ретроактивно од дана сазнања.

Члан 51.

Накнаду за чишћење септичких јама корисник плаћа авансно.

Накнаду из става 1. овог члана одређује Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Градског већа.

Члан 52.

Корисник из категорије 1. је дужан да Предузећу пријави број чланова породичног домаћинства као и све промене од значаја за пружање, утврђивање обима и наплату комуналних услуга, без одлагања, а најкасније наредног дана од дана настанка промене.

Поред корисника и Управници зграде су дужни да Предузећу пријаве број и промене броја чланова породичног домаћинства у згради.

Пријава се подноси у писаној форми.

Члан 53.

Корисник из категорије 1. плаћа Предузећу накнаду за извршену комуналну услугу у року од

15. дана од дана достављања обрачуна.

Корисници из категорије 2. Остали корисници плаћају Предузећу накнаду за извршену комуналну услугу за фактурисани период, у року од 15 дана од дана достављања обрачуна.

После читавања водомера, Предузеће је дужно да корисницима достави обрачун о обиму пружене услуге.

Члан 54.

Предузеће је дужно да свим корисницима из категорије 1. Грађани достави блок од најмање 12 уплатница, у којима ће бити унети сви подаци о кориснику.

Блок уплатница доставља се корисницима једном годишње, најкасније до дана почетка обрачунског периода.

Члан 55.

Плаћање накнаде за извршену комуналну услугу врши се уплатом на благајне Предузећа, уплатом на жиро рачун Предузећа, на кућној адреси корисника и уплатом на наплатним местима одређеним за те намене.

Члан 56.

По истеку рока плаћања дефинисаног чланом 53. ове одлуке, Предузеће има право да зарачунава камату на износ неплаћеног дуга, за сваки дан закашњења, у складу са законом.

Члан 57.

Корисник може да поднесе приговор Предузећу на обрачун за пружене услуге, у писаној форми, најкасније у року од 8 дана од дана када му је Предузеће доставило обрачун.

Предузеће је дужно да приговор реши у року од 8 дана, од дана пријема и о томе обавести корисника.

Ако Предузеће, решавајући по приговору, утврди да је водомер неисправан, дужно је да исправи обрачун за воду, тако што ће количину испоручене воде обрачунати по просечној потрошњи за исти период у претходној години за период од када је водомер био неисправан а најдуже за 90 дана уназад.

ВИ НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ИСПОРУЦИ ВОДЕ И ОДВОЂЕЊУ ВОДА

Члан 58.

Ако дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга испоруке воде или одвођења вода, предвиђених чланом 28. ове одлуке, Предузеће је обавезно да истовремено са предузимањем мера из члана 28. ове одлуке, обавести Градско веће о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

Кад Градско веће прими обавештење из става 1. овог члана, дужан је да без одлагања:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би, услед прекида, било угрожено здравље и животи људи или материјално добро у већем обиму,
2. нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине,
3. предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере за обављање комуналне делатности,
4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности, као и одговорност за накнаду евентуално учињене штете.

Члан 59.

Ако предузеће и поред предузетих мера из члана 28. ове одлуке, не може да пружи комуналну услугу у потребном обиму, надлежан орган града Крагујевца ће наредити мере штедње или редуковање потрошње сагласно могућностима техничких система и утврдити обим рационалне потрошње по члану домаћинства, који може бити и мањи од 5м3 и време трајања рационалне потрошње воде.

Предузеће и корисници су дужни да се придржавају прописаних мера из става 1. овог члана.

Члан 60.

Ако се, у складу са законом, организује штрајк у Предузећу, Предузеће је обавезно да обезбеди минимум процеса рада у складу са посебном одлуком Скупштине града Крагујевца, као и да обезбеди:

1. пречишћавање и дистрибуцију воде,
2. минимални притисак у дистрибутивној мрежи јавног водовода, и то у мери која обезбеђује прописани квалитет испоруке воде,
3. обављање послова на отклањању хаварија на дистрибутивној мрежи јавног водовода,
4. сталну контролу квалитета испоручене воде у лабораторији предузећа,
5. функционисање јавне канализације.

ВИИ СЛУЧАЈЕВИ И УСЛОВИ ПОД КОЈИМА СЕ МОЖЕ УСКРАТИТИ ИСПОРУКА ВОДЕ И ОДВОЂЕЊЕ ВОДА

Члан 61.

Предузеће ће привремено ускратити кориснику испоруку воде у следећим случајевима:

1. ако је стање унутрашњих водоводних инсталација и водомерног окна такво да угрожава хигијенску исправност воде у јавном водоводу,
2. ако повеже унутрашње водоводне инсталације спојене са јавним водоводом са водоводним инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалног изворишта,
3. ако унутрашње водоводне или канализационе инсталације прикључи на јавни водовод или јавну канализацију преко водоводног или канализационог прикључка или унутрашњих водоводних или канализационих инсталација корисника друге зграде, односно непокретности,
4. ако угради водоводну цев на водоводном прикључку испред водомера,
5. ако уклони водомер или скине пломбу са водомера,

6. ако ukloni пломбу са затварача испред водомера или са затварача на обилазном воду намењеном за противпожарне потребе, без обавештења Предузећа,
7. ако доведе у неисправност водоводну инсталацију и тиме угрози безбедност суседних објеката,
8. угради одводну цев на делу канализационог прикључка од уличне канализационе мреже до првог ревизионог окна иза регулационе линије,
9. ако је од стране инспекцијских органа забрањено коришћење унутрашњих инсталација канализације,
10. ако корисник воде након правоснажног решења комуналне инспекције не изврши пражњење септичке јаме, односно на други начин не обустави изливање фекалних и отпадних вода на јавну површину,
11. ако воду користи ненаменски и у условима проглашене штедње,
12. ако користи унутрашње водоводне инсталације за уземљење електричних инсталација и уређаја,
13. ако отпадне воде испушта у јавну канализацију супротно Одлуци о санитарно техничким условима за испуштање отпадних вода у јавну градску канализацију,
14. ако преко хидрантске мреже без уграђеног водомера користи воду за друге намене,
15. ако не плати накнаду за извршену комуналну услугу у складу са посебном одлуком Скупштине града Крагујевца,
16. ако се нови корисник, физичко лице не пријави у року од три месеца, односно правно лице у року од два месеца и не регулише кориснички однос по било ком основу (наслеђе, купопродаја, закуп и др.).

У случајевима из става 1. тачке 1. до 14. овог члана, Предузеће је обавезно да, у складу са техничким условима, искључи корисника из система јавног водовода и да о разлозима за искључење одмах, а најкасније у року од 24 сата обавести корисника и Градску управу за инспекцијске послове.

У случају из става 1. тачке 15. и 16. овог члана Предузеће је дужно да упозори корисника да ће га искључити из система јавног водовода уколико у остављеном року не поступи по

упозорењу.

Члан 62.

По престанку разлога за ускраћивање комуналне услуге из члана 61. ове одлуке, Предузеће је дужно да у року од 3 дана, од дана подношења захтева корисника и уплате износа трошкова искључења, односно поновног прикључења, настави пружање комуналне услуге.

Члан 63.

Трошкове искључења и поновног прикључења унутрашњих водоводних и канализационих инсталација у случајевима из члана 61. ове одлуке, сноси корисник.

Члан 64.

Када се корисник прикључи самовољно на систем јавног водовода и јавне канализације, Градска управа за инспекцијске послове спровешће поступак за издавање налога Предузећу о искључењу тог корисника.

Члан 65.

Поступак за издавање налога покреће Градска управа за инспекцијске послове по службеној дужности, на основу пријаве Предузећа или другог правног или физичког лица.

ВИИИ НАДЗОР

Члан 66.

Надзор над применом ове одлуке и над законитошћу рада Предузећа врши Градска управа надлежна за комуналне послове.

Члан 67.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и прописа донетих на основу ове одлуке врши Градска управа надлежна за инспекцијске послове преко комуналног инспектора.

Комунално-полицијске послове, којима се обезбеђује извршавање одредаба ове Одлуке, обављају комунални полицајци града Крагујевца (у даљем тексту: комунални полицајац).

У обављању послова из става 1. и 2. овог члана, комунални инспектор и комунални полицајац имају овлашћења да предузимају законом прописане мере, подносе захтев за покретање прекршајног поступка и издају прекршајни налог за прекршаје за које су овом Одлуком прописане новчане казне у фиксном износу.

Члан 67а.

Прекршајни налог комунални инспектор, односно комунални полицајац издаје у писаној форми у складу са законом којим је прописана садржина прекршајног налога.

Прекршајни налог се састоји од оригинала и две копије. Оригинал се уручује лицу против кога се издаје прекршајни налог, а копије задржава Градска управа надлежна за обављање инспекцијских послова.

Прекршајни налог се уручује присутном лицу за кога се сматра да је учинило прекршај у моменту откривања прекршаја.

Лице против кога је издат прекршајни налог својим потписом на одговарајућем месту у налогу потврђује његов пријем.

Ако је лице за кога се сматра да је учинило прекршај одсутно и када околности откривања или природа прекршаја то захтевају, достављање прекршајног налога ће се извршити путем поште или доставне службе, у складу са одредбама Закона о прекршајима.

Ако присутно лице против кога се издаје прекршајни налог одбије да прими налог, комунални инспектор, односно комунални полицајац ће га упозорити на последице одбијања пријема, унети у прекршајни налог забелешку о одбијању пријема, дан и час када је пријем одбијен чиме се сматра да је прекршајни налог уручен.

Лице против кога је издат прекршајни налог прихвата одговорност за прекршај плаћањем половине изречене казне у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога, чиме се ослобађа плаћања друге половине изречене казне.

Ако лице против кога је издат прекршајни налог у року од осам дана од дана пријема

прекршајног налога не плати изречену казну или не поднесе захтев за судско одлучивање о издатом прекршајном налогу, сматраће се да је прихватило одговорност пропуштањем, а прекршајни налог ће постати коначан и извршан.

Прекршајни налог са констатацијом коначности и забелешком да новчана казна није плаћена комунални инспектор, односно комунални полицајац доставља надлежном прекршајном суду ради спровођења извршења у складу са законом.

Лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од осам дана од пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне.

ИХ КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 68.

Новчаном казном у износу од 50.000 динара до 1.000.000 динара казниће се за прекршај Предузеће, ако:

1. не поступи у складу са одредбом члана 9. став 2. ове Одлуке;
2. не поступи у складу са одредбом члана 12. став 1. и 2. ове одлуке;
3. не поступи у складу са одредбом члана 16. став 2. ове Одлуке;
4. не поступи у складу са одредбом члана 17. став 2. ове Одлуке;
5. поступи супротно одредби члана 25. став 2. ове одлуке;
6. поступи супротно одредби члана 28. ове одлуке;
7. поступи супротно одредби члана 29. ове одлуке;
8. поступи супротно одредби члана 30. ове одлуке;
9. поступи супротно одредби члана 33. одлуке;
10. поступи супротно одредби члана 35. став 1. и 2. ове одлуке;

11. поступи супротно одредби члана 44. став 2. ове одлуке;
12. поступи супротно одредби члана 53. став 3. ове одлуке;
13. поступи супротно одредби члана 54. ове одлуке;
14. поступи супротно одредби члана 57. став 2. и 3. ове одлуке;
15. поступи супротно одредби члана 59. став 2. ове одлуке;
16. поступи супротно одредби члана 61. ове одлуке;
17. поступи супротно одредби члана 62. ове одлуке;
18. поступи супротно одредби члана 71. ове одлуке;
19. поступи супротно одредби члана 72. одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се за прекршај одговорно лице у Предузећу новчаном казном у износу од 5.000 динара до 75.000 динара.

Члан 69.

Новчаном казном у износу од 50.000 динара до 1.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице као корисник, односно одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 5.000 динара до 75.000 динара, ако:

1. не поступи у складу са одредбом члана 9. став 4. и 5. ове одлуке;
2. не поступи у складу са одредбом члана 13. став 4. ове одлуке;
3. не поступи у складу са одредбом члана 16. став 1. ове одлуке;
4. не поступи у складу са одредбом члана 21. став 1. ове одлуке;
5. поступи супротно одредби члана 23. ове одлуке;

6. поступи супротно одредби члана 34. став 4. ове одлуке;
7. поступи супротно одредби члана 36. тачка 1, 2, 3. и 5. ове одлуке;
8. поступи супротно одредби члана 37. ове одлуке;
9. поступи супротно члану 46. став 4. ове Одлуке;
10. поступи супротно одредби члана 59. став 2. ове одлуке;
11. поступи супротно одредби члана 73. ове одлуке;
12. поступи супротно одредби члана 74. ове одлуке.

За прекршај из става 1. тачке 1. до 6., 8. до 9. и 11. до 12. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 10.000 динара до 250.000 динара.

Члан 70.

Новчаном казном од 5.000 динара до 75.000 динара казниће се за прекршај физичко лице као корисник ако:

1. поступи супротно одредби члана 9. став 4. и 5. ове одлуке;
2. поступи супротно одредби члана 13. став 4. ове одлуке;
3. поступи супротно одредби члана 14. став 1. ове одлуке;
4. поступи супротно одредби члана 16. став 1. ове одлуке;
5. поступи супротно одредби члана 34. став 4. ове одлуке;
6. поступи супротно одредби члана 36. тачка 1, 2. и 3. ове одлуке;
7. поступи супротно одредби члана 37. ове одлуке;

7а. поступи супротно одредби члана 37а ове одлуке;

8. поступи супротно одредби члана 52. ове одлуке;

9. (брисана)

10. поступи супротно одредби члана 73. ове одлуке;

11. поступи супротно одредби члана 74. ове одлуке.

Члан 70а.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара, казниће се предузетник за следеће прекршаје:

1. Ако поступи супротно одредби члана 36. тачка 5. Одлуке

2. Ако поступи супротно одредби члана 59. став 2. Одлуке.

Члан 70б.

Новчаном казном, у фиксном износу од 5.000 динара, казниће се физичко лице за следеће прекршаје:

1. Ако поступи супротно одредби члана 36. тачка 5. Одлуке

2. Ако поступи супротно одредби члана 59. став 2. Одлуке.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 71.

Обавезује се Предузеће да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донесе Одлуку о тарифном систему на основу члана 43. ове одлуке.

Члан 72.

Предузеће је дужно да у року од 12 месеци од ступања на снагу ове одлуке изврши уградњу или доведе у исправно стање све централне водомере на територији града Крагујевца.

Члан 73.

Власници пословног простора у пословно стамбеним зградама, ако су испуњени технички услови, дужни су да у року од 6 месеци од ступања на снагу ове одлуке изврше уградњу индивидуалних водомера.

Члан 74.

Корисници који немају уграђене индивидуалне водомере, дужни су да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке доставе - обезбеде Предузећу податке о површини стамбеног или пословног простора.

Члан 75.

Обрачун и плаћање накнаде за извршену комуналну услугу за кориснике код којих је уграђен централни водомер, вршиће се у складу са одредбама ове одлуке, а за кориснике код којих исти није уграђен или је неисправан, вршиће се у паушалном износу од 5 м3 по члану породичног домаћинства корисника, а најкасније до реализације обавезе Предузећа из члана 72. ове одлуке.

Члан 76.

Обавезује се Предузеће да у року од 60 дана од ступања на снагу ове Одлуке достави Ценовник и предлог висине накнаде за прикључак из члана 20б ове Одлуке.

Градско веће, након достављања аката из става 1. овог члана, донеће акт о утврђивању висине накнаде за прикључак на водоводну и канализациону мрежу из члана 20б и дати сагласност на Ценовник.

Члан 77.

Захтеви за прикључење на водоводну и канализациону мрежу поднети Предузећу пре ступања на снагу аката из члана 206 ове Одлуке биће решавани у складу са прописима који су били на снази у моменту подношења захтева.

Члан 78.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе: Одлука о градском водоводу ("Сл. лист региона Шумадије и Поморавља", бр. 26/85, 22/88, "Сл. лист општине Крагујевац", бр. 4/92, и "Сл. лист града Крагујевца", бр. 15/94, 7/96, 8/96, 5/98 и 3/01), и Одлука о градској фекалној канализацији ("Сл. лист региона Шумадије и Поморавља", бр. 26/85).

Члан 79.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".